



Hejtman
Ing. Jiří Rozbořil
Jeremenkova 40a
779 11 Olomouc
tel.: +420 585 508 848
fax: +420 585 508 851
e-mail: hejtman@kr-olomoucky.cz
www.kr-olomoucky.cz

DLE ROZDĚLOVNÍKU

Váš dopis č.j./Ze dne

Naše č.j./Sp.sk.zn./Poznámka
KUOK 95560/2014
KÚOK/20166/2014/OSR/495
326.2. A/10

Vyřizuje/Tel
Ing.arch.Malá
585 508 344

Olomouc
27. 11. 2014

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc
v rámci průzkumu trhu vyzývá zhotovitele
k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu
podle § 12 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění,
na zpracování

AKTUALIZACE č. 2 ZÁSAD ÚZEMNÍHO ROZVOJE OLOMOUCKÉHO KRAJE včetně samostatné dokumentace VYHODNOCENÍ VLIVŮ AKTUALIZACE č. 2 ZÚR OK NA UDRŽITELNÝ ROZVOJ ÚZEMÍ (včetně vyhodnocení vlivů na životní prostředí – SEA a vyhodnocení vlivů na EVL a ptačí oblasti - NATURA 2000) a VYHOTOVENÍ PRÁVNÍHO STAVU ZÚR OK PO AKTUALIZACI č. 2 ZÚR OK

1. Identifikace zadavatele

Název zadavatele: **Olomoucký kraj**
sídlo: Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc
zastoupený: Ing. Jiřím Rozbořilem – hejtmanem
IČ: 60609460
DIČ: CZ60609460
Právní forma: územně samosprávní celek

2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou v souladu s ust. § 42 a dalších zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění později vydaných předpisů, a dalších právních norem tyto části:

- I) a) vypracování dokumentace Aktualizace č. 2 Zásad územního rozvoje Olomouckého kraje (dále Aktualizace č. 2 ZÚR OK)
b) vypracování Vyhodnocení vlivů aktualizace č. 2 ZÚR OK na udržitelný rozvoj území (dále Vyhodnocení vlivů na URÚ)
- II) c) vypracování právního stavu ZÚR OK po Aktualizaci č. 2 ZÚR OK

Bližší vymezení předmětu veřejné zakázky, požadavky na řešení:

ad I) Aktualizace č. 2 ZÚR OK a Vyhodnocení vlivů na URÚ

1) Východiska, základní požadavky na obsah dokumentace

Dokumentace Aktualizace č. 2 ZÚR OK včetně Vyhodnocení vlivů na URÚ bude zpracována nad právním stavem ZÚR OK (ZÚR OK ve znění Aktualizace č. 1 ZÚR OK) na základě „Zprávy o uplatňování Zásad územního rozvoje Olomouckého kraje v uplynulém období (07/2011 – 05/2014)“, dále jen „Zpráva“, kterou schválilo Zastupitelstvo Olomouckého kraje (ZOK) na svém jednání dne 19. 9. 2014, a která je přílohou č. 1 této výzvy. Dokumentace budou vypracovány v souladu s požadavky zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění později vydaných předpisů (dále jen stavební zákon) a vyhlášky č. 500/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti, v platném znění, a dalších právních předpisů, když v měněných částech bude postupováno obdobně podle ustanovení § 36 až 41 stavebního zákona. Požadavek na obsah dokumentace je obsažen ve „Zprávě“.

Zhotovitel obdrží od pořizovatele následující podklady:

- dokumentaci ZÚR OK, dokumentaci Aktualizace č. 1 ZÚR OK, právní stav ZÚR OK po aktualizaci č. 1 – ve formátech doc, pdf,
- datovou část – údaje o území z Územně analytických podkladů (ÚAP) Olomouckého kraje (včetně řešení ZÚR OK, územních studií, posouzení, záměrů ÚAP) – ve formátu shp, dále data právního stavu ZÚR OK po aktualizaci č. 1 (ve formátech dodaných zhotovitelem aktualizace č. 1 ZÚR OK a jejich právního stavu – ve formátech cad),
- dle požadavků zhotovitele pak případně další relevantní dostupná data.

2) Vymezení řešeného území

Území, které je předmětem řešení, zahrnuje celé správní území Olomouckého kraje. Řešení se bude týkat jen změn a úprav, které budou předmětem Aktualizace č. 2 ZÚR OK, popř. částí, které budou těmito změnami či úpravami dotčeny nebo které vyplynou v průběhu zpracování z koordinace řešení.

3) Požadavky na způsob vyhotovení Aktualizace č. 2 ZÚR OK

Dokumentace bude obsahovat navrhované řešení (výrokovou část) řešenou nad právním stavem stávající ZÚR OK (s doplněním o aktualizované údaje o území z ÚAP) a odůvodnění. Požadavek na obsah dokumentace je obsažen ve „Zprávě“ a dále po formální stránce bude požadováno:

- a) textová část – výroková část bude řešena formou změnového textu se začleněním dle jednotlivých kapitol a odstavců tak, jak jsou v současnosti

obsaženy v právním stavu ZÚR OK, odůvodnění, jehož přílohou bude úplné znění výroku s promítnutím navrhovaných změn aktualizace č. 2 (s vyznačením vypouštěných a navrhovaných textů);

- b) grafická část – výroková část bude zpracována nad barevně potlačeným řešením jednotlivých výkresů právního stavu ZÚR OK se zvýrazněním řešení aktualizace č. 2. Koordinační výkres bude představovat právní stav po aktualizaci č. 2 ZÚR OK.

Pro úplnost se uvádí, že požadovaný rozsah grafické části výroku ZÚR OK obsažený ve „Zprávě“ je závazný a nelze ho měnit rozšířením či jinak, což neplatí pro část odůvodnění.

4) Požadavky na Vyhodnocení vlivů na URÚ

Obsah Vyhodnocení vlivů na URÚ bude zpracován v souladu s příl. č. 5 vyhlášky č. 500/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů (dále vyhláška), (část A-F), když součástí Vyhodnocení vlivů aktualizace č. 2 ZÚR OK na udržitelný rozvoj území bude Vyhodnocení vlivů ZÚR na životní prostředí – SEA (část A. vyhodnocení vlivů na URÚ dle přílohy č. 5 vyhlášky) a Vyhodnocení vlivů ZÚR na evropsky významné lokality nebo ptačí oblasti – vyhodnocení NATURA (část B vyhodnocení vlivů na URÚ dle přílohy č. 5 vyhlášky).

Vyhodnocení vlivů ZÚR na životní prostředí – SEA bude zpracováno dle přílohy stavebního zákona „rámcový obsah vyhodnocení vlivů ZÚR na ŽP pro účely posuzování vlivů koncepcí na ŽP“ a dle stanoviska MŽP ke „Zprávě“ s požadavky na vyhodnocení SEA a NATURA - „II. Stanovisko Ministerstva životního prostředí zpracované podle kritérií přílohy č. 8 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů“, vydaného dne 1. 7. 2014, které je přílohou č. 2 této výzvy.

Požadavky na Vyhodnocení vlivů ZÚR na evropsky významné lokality nebo ptačí oblasti – vyhodnocení NATURA jsou stanoveny v zákoně č. 114/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů a dále ve stanovisku MŽP ke „Zprávě“ (příloha č. 2 výzvy).

5) Další požadavky na zhotovitele

Součástí zakázky je i účast zhotovitele včetně zpracovatelů vyhodnocení vlivů SEA a vyhodnocení NATURA na výrobních výborech a potřebných jednáních s dotčenými orgány, oprávněnými investory příp. obcemi, svolaných dle potřeby v průběhu zpracovávání. Tato budou probíhat nad pracovními tisky připravenými zhotovitelem a v místě sídla zadavatele.

Součástí zakázky je i účast (a případné prezentace) zhotovitele včetně zpracovatelů vyhodnocení vlivů SEA a NATURA na společném a veřejném projednání, jakož i na projednávání v orgánech kraje (ZOK, ROK, výboru a komisích) a spoluúčast zpracovatelů vyhodnocení vlivů SEA a NATURA při zabezpečování stanoviska MŽP (účast na jednáních s MŽP).

6) Počet vyhotovení a způsob zpracování:

Požadovaný počet vyhotovení jednotlivých fází:

- | | |
|---|------------------------------|
| - dokumentace ke společnému jednání | 5 vyhotovení tištěných, 1 CD |
| - upravená dokumentace k veřejnému projednání | 2 vyhotovení tištěná, 1 CD |
| - úprava návrhu po veřejném proj. – návrh čistopisu | 2 vyhotovení tištěná, 1 CD |
| - dokumentace po vydání v ZOK – čistopis | 4 vyhotovení tištěná, 1 CD |

Požadovaný obsah CD pro společné a veřejné jednání:

- a) textová část ve formátech pdf a doc
- b) grafická část ve formátech pdf

Požadovaný způsob odevzdání digitálního zpracování čístopisu na CD:

- a) textová část a grafická část ve formátu pdf (maximální velikost 1 pdf – 20 MB),
- b) textová část v editovatelném formátu (doc),
- c) grafická část ve formátu TIFF s georeferencí (případně Geotif) v S-JTSK (maximální velikost 1 souboru TIFF – 50 MB, 1 výkres bude odpovídat 1 souboru TIFF),
- d) vektorová data ve formátu ESRI shp (S-JTSK) pro návrhy, rušené a měněné části
- e) živá vektorová data ve formátu zhotovitele pro jednotlivé tiskové výstupy
- f) technické podmínky
 - a. v případě využívání jiných knihoven značek, fontů, uživatelských stylů či tabulek barev budou tyto soubory součástí dokumentace,
 - b. vzájemné provázání textové a datové části pomocí identifikátoru shodného u obou prvků, stejným způsobem pro provázání textové části s dalšími popisnými údaji (např. tabulkami, schématy),
 - c. textová část bude obsahovat prolinkování na jednotlivé kapitoly/podkapitoly,
 - d. dodržení datové struktury (datového modelu) předaných dat ÚAP, včetně metadat a vyplněných atributů a případných doplnění plynoucích z bodu A6)d – případný odklon od datové struktury musí být řádně popsán a prodiskutován s pořizovatelem,
 - e. dodržení základních topologických pravidel pro danou vrstvu (hladinu) – nesmí obsahovat např. překryvy nebo nedotahy.

ad II) Právní stav ZÚR OK po Aktualizaci č. 2 ZÚR OK

1) Východiska, základní požadavky na obsah dokumentace:

Po vydání Aktualizace č. 2 ZÚR OK a nabytí její účinnosti zpracuje zhotovitel v souladu s ust. § 42 odst. 4 stavebního zákona vyhotovení ZÚR OK zahrnující právní stav této územně plánovací dokumentace po její aktualizaci č. 2.

Právní stav bude zpracován tak, aby obsah dokumentace vyhověl stavebnímu zákonu a vyhlášce č. 500/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Výchozími podklady budou ZÚR OK ve znění aktualizace č. 1 ZÚR OK a Aktualizace č. 2 ZÚR OK poté, co nabude účinnosti opatření obecné povahy, kterým byla Aktualizace č. 2 ZÚR OK vydána.

2) Požadavky na způsob vyhotovení

ZÚR OK – právní stav po aktualizaci č. 2 ZÚR OK bude ve výrokové části obsahovat textovou a grafickou část tak, že

- textová část bude obsahovat úplné znění kapitol A.1. až A.13. ZÚR OK,
- grafická část bude obsahovat úplné vyhotovení výkresů B. 1. až B. 9 ZÚR OK.

Textová část odůvodnění bude obsahovat samostatné odůvodnění, které se bude vztahovat pouze k vlastnímu vyhotovení právního stavu (nezabývá se odůvodněním dokumentace) a grafická část odůvodnění bude obsahovat výkresy č. D.1 – D.3 ZÚR OK.

3) Počet vyhotovení a způsob zpracování

Požadovaný počet vyhotovení:

- dokumentace právního stavu ZÚR OK

5 vyhotovení tištěných, 2 CD

Požadovaný způsob odevzdání digitálního zpracování právního stavu na CD:

- a) textová část a grafická část ve formátu pdf (maximální velikost 1 pdf - 20 MB)
- b) textová část v editovatelném formátu (doc)
- c) grafická část ve formátu TIFF s georeferencí (případně Geotif) v SJTSK (maximální velikost 1 souboru TIFF – 50 MB, 1 výkres bude odpovídat 1 souboru TIFF)
- d) vektorová data ve formátu ESRI shp (SJTSK) pro veškeré navrhované řešení (platný stav), s tím, že bude datově a atributově odděleno, z jaké aktualizace navrhované řešení pochází
- e) živá vektorová data ve formátu zhotovitele pro jednotlivé tiskové výstupy
- f) technické podmínky
 - a. v případě využívání jiných knihoven značek, fontů, uživatelských stylů či tabulek barev budou tyto soubory součástí dokumentace,
 - b. vzájemné provázání textové a datové části pomocí identifikátoru shodného u obou prvků, stejným způsobem pro provázání textové části s dalšími popisnými údaji (např. tabulkami, schématy),
 - c. textová část bude obsahovat prolinkování na jednotlivé kapitoly/podkapitoly,
 - d. dodržení datové struktury (datového modelu) předaných dat ÚAP, včetně metadat a vyplněných atributů a případných doplnění plynoucích z bodu A6)d – případný odklon od datové struktury musí být řádně popsán a prodiskutován s pořizovatelem,
 - e. dodržení základních topologických pravidel pro danou vrstvu (hladinu) – nesmí obsahovat např. překryvy nebo nedotahy.

3. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky zadavatele jsou vyjádřeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy o dílo. Uchazeč do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (vlastní identifikace, nabídková cena a další údaje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy o dílo.

4. Platební podmínky

Zadavatel u tohoto druhu zakázky neposkytuje zálohy.

Cena prací bude hrazena na základě faktur (daňový doklad) vystavených k následujícím etapám:

- etapa 1: předání dokumentace Aktualizace č. 2 ZÚR OK včetně Vyhodnocení vlivů na URÚ ke společnému jednání - v hodnotě do 70% ceny části I) předmětu veřejné zakázky;
- etapa 2: předání dokumentace Aktualizace č. 2 ZÚR OK včetně Vyhodnocení vlivů na URÚ po jejím vydání v ZOK (čistopis) - zbývající cena části I) předmětu veřejné zakázky (součástí ceny 2. etapy jsou veškeré činnosti - fáze po společném a veřejném projednání, tedy i náklady

spojené s úpravou dokumentace po společném projednání, po veřejném projednání, popř. po vydání v ZOK);
etapa 3: předání dokumentace Právního stavu ZÚR OK po Aktualizaci č. 2 – 100% ceny části II) předmětu veřejné zakázky

s tím, že právo fakturovat vznikne zhotoviteli po potvrzení předávacího protokolu, ověřujícího splnění příslušné etapy pověřeným zástupcem zadavatele.

Splatnost daňových dokladů (faktury) bude minimálně 30 dnů ode dne doručení. Za den zaplacení je považován den odepsání finančních prostředků z účtu zadavatele. Pro případ porušení smluvní povinnosti bude smlouva o dílo obsahovat smluvní sankce obou stran.

Podmínky, za kterých je možné překročit výši nabídnuté ceny:

Nabídkovou cenu je možné překročit v případě, že zadavatel bude písemně požadovat provedení prací, které nebyly součástí zadání (viz výzva a přílohy této výzvy) a v době podání nabídky o nich zhotovitel nemohl vědět a ani je nemohl předpokládat.

Nabídkovou cenu je možné překročit také v případě, že v průběhu realizace zakázky dojde ke změnám sazeb DPH nebo ke změnám jiných daňových předpisů, které by mohly mít vliv na cenu díla.

Jiné podmínky pro překročení nabídkové ceny zadavatel nepřipouští.

5. Termín plnění

Předpokládaný termín zahájení prací: **únor - 2015**

Termín předání části I) zakázky (dokumentace Aktualizace č. 2 ZÚR OK včetně Vyhodnocení vlivů na URÚ) **ke společnému projednání - etapa 1** (viz bod 4 výzvy) - **počet dnů zpracování - je hodnotícím kritériem nabídky.**

Termíny předání části I) zakázky (dokumentace Aktualizace č. 2 ZÚR OK včetně Vyhodnocení vlivů na URÚ) - **dalších jednotlivých fází etapy 2** (viz bod 4 výzvy):

- upravená dokumentace k veřejnému projednání – **do 3 měsíců** od předání vyhodnocení výsledků společného jednání,
- úprava návrhu po veřejném projednání – návrh čistopisu – **do 2 měsíců** od předání vyhodnocení výsledků veřejného projednání,
- dokumentace po vydání v ZOK – čistopis – **do 1 měsíce** od vydání v ZOK.

Termín předání části II) zakázky (vypracování právního stavu ZÚR OK po Aktualizaci č. 2 ZÚR OK) – **etapa 3** (viz bod 4 výzvy) - **do 4 měsíců od předání podkladů zadavatelem.**

6. Požadavky na kvalifikaci a prokázání splnění kvalifikace

Základní kvalifikační předpoklady (v souladu s § 53 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále zákon))

Zadavatel požaduje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení uchazeče o splnění základních kvalifikačních kritérií. Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokazuje předložením čestného prohlášení (čestné prohlášení je přílohou č. 5 zadávací dokumentace).

Profesní kvalifikační předpoklady (v souladu s § 54 zákona)

Uchazeč splní profesní kvalifikační předpoklady předložením:

- 1) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis bude předložen ve formě prosté kopie a nesmí být starší 90 dnů,
- 2) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, a to na předmět podnikání. Doklad bude předložen v prosté kopii,
- 3) dokladů osvědčujících odbornou způsobilost jednotlivých projektantů, jejichž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje:
 - odbornou způsobilostí se rozumí osvědčení o autorizaci pro územní plánování, dle zákona č. 360/1992 Sb., a to formou prosté kopie,
 - u projektantů části A a B dokumentace vyhodnocení vlivů aktualizace č. 2 ZÚR OK na udržitelný rozvoj území udělené autorizace pro vyhodnocení vlivu na životní prostředí dle § 19 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů, pro posuzování vlivu na území NATURA 2000 udělení autorizace ve smyslu zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů, a pro oblast posuzování vlivů na veřejné zdraví osvědčení dle vyhl. č. 353/2004 Sb., kterou se stanoví bližší podmínky osvědčení odborné způsobilosti pro oblast posuzování vlivů na veřejné zdraví, postup při jejich ověřování a postup při udělování a odnímání osvědčení, a to formou prosté kopie,
- 4) dále se požaduje doložit výčet členů zpracovatelského týmu s uvedením jejich odborné způsobilosti.

Změny ve zpracovatelském týmu je možné provádět pouze s předchozím souhlasem zadavatele.

Technické kvalifikační předpoklady (v souladu s § 56 zákona)

Uchazeč splní technické kvalifikační předpoklady předložením nejméně 1 reference dokládající úspěšnou realizaci zakázky na zpracování územně plánovací dokumentace na krajské nebo vyšší úrovni, nebo územního plánu pro město – obec s rozšířenou působností, a to v posledních sedmi letech.

U reference bude uvedeno:

- název dokumentu,
- jméno zhotovitele (subjektu),
- období realizace (rok, popř. měsíc),
- osoba, u níž je možno referenci ověřit, a její kontaktní údaje (organizace, jméno, funkce, nejlépe telefon, popř. e-mail).

Jiné kvalifikační předpoklady zadavatel nepožaduje.

7. Nabídka uchazeče

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh Smlouvy o dílo včetně Obchodních podmínek předložený uchazečem včetně dokumentů a dokladů, požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách (viz bod 12. Požadovaná struktura nabídky).

8. Požadavky na nabídku

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou zpracovány v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka), v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou dle výpisu ze živnostenského rejstříku či jiného dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů, nebo osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Zadavatel doporučuje uchazeči, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn, nebo přelepen, nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.

9. Způsob a místo pro podání nabídky:

Nabídky se podávají v neprůhledných uzavřených zabezpečených obálcích a proti neoprávněné manipulaci upravené přelepením (přelepení obálky opatřeno razítkem a podpisem oprávněné osoby na uzavření). Obálka bude označena nápisem:

NEOTEVÍRAT

Veřejná zakázka ZÚR OK – aktualizace č. 2.

Na obálce musí být uvedena doručovací adresa uchazeče.

Nabídky je možno:

a) podat osobně:

na podatelnu Krajského úřadu Olomouckého kraje, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc, a to v pracovní dny:

v pondělí od 8:00 do 16:00 hodin,

v úterý a ve středu od 8:00 do 15:00 hodin,

ve čtvrtek a v pátek od 8:00 do 14:00 hodin.

nebo

b) doručit:

na adresu Krajský úřad Olomouckého kraje, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

10. Lhůta pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídky začíná běžet dnem následujícím po dni obdržení výzvy a končí dne **14. 1. 2015 ve 14:00 hod.**

Pro posouzení včasnosti doručení nabídek je rozhodné datum doručení na podatelnu zadavatele - fyzické převzetí podatelnou zadavatele na adrese výše uvedené.

Nabídky podané po lhůtě komise neotevře a zadavatel bude informovat uchazeče o uvedené skutečnosti. Nabídky nebudou vráceny a budou zadavatelem archivovány ke zdokumentování průběhu zadávacího řízení.

11. Termín otevírání obálek s nabídkami

Otvírání obálek s nabídkami proběhne bez přítomnosti zástupců uchazečů. Zhotovitelé jsou svojí nabídkou vázáni 60 dnů od podání nabídky.

12. Požadovaná struktura nabídky:

Písemná nabídka musí být členěna do samostatných příloh v následujícím členění:

Příloha č. 1 – Základní údaje k nabídce

Tato příloha musí obsahovat:

- vyplněný formulář „Krycí list nabídky“ (příloha č. 3 výzvy), který je součástí zadávací dokumentace, obsahující identifikační údaje dodavatele, cenu za dílo bez DPH a termín plnění - termín předání části I) zakázky (dokumentace Aktualizace č. 2 ZÚR OK včetně Vyhodnocení vlivů na URÚ) ke společnému projednání. Krycí list bude opatřený razítkem a podpisem uchazeče - osobou oprávněnou dle výpisu z živnostenského rejstříku či jiného dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů, nebo razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky),
- doklady prokazující požadovanou profesní a technickou kvalifikaci uchazeče.

Příloha č. 2 – Cenová nabídka

Tato příloha musí obsahovat:

- celkovou rekapitulaci ceny s uvedením ceny bez DPH, DPH a ceny celkem,
- kalkulaci ceny pro část I) předmětu zakázky, s následným rozdělením na:
 - o kalkulaci na vypracování Aktualizace č. 2 ZÚR OK,
 - o kalkulaci na Vyhodnocení vlivů aktualizace č. 2 ZÚR OK na udržitelný rozvoj území,
- kalkulaci ceny pro část II) předmětu zakázky - dokumentace právního stavu ZÚR OK po aktualizaci č. 2 ZÚR OK.

Základní kalkulace ceny musí být doložena (např. hodinovou sazbou) a bude vyjadřovat způsob tvorby ceny (bude vycházet z rozsahu a náročnosti práce). Z toho samostatně budou u každé fáze provedeny kalkulace požadovaných tiskových prací a digitálních vyhotovení a samostatně bude uvedena cena za účast zhotovitele na procesu projednávání a vydávání - schvalování. (Účast na pracovních jednáních a výrobních výběrech bude součástí ceny příslušné fáze dokumentace).

- text, ve kterém bude uvedeno, že:
 - a) nabídková cena obsahuje veškeré náklady uchazeče nezbytné k provedení kompletního předmětu plnění,
 - b) nabídková cena uvedená uchazečem je cena nejvýše přípustná, která může být zvýšena jen za podmínek uvedených ve smlouvě.

Příloha č. 3 – Osnova úkolu a postup při zpracování

Cílem kritéria je posoudit celkový přístup uchazeče ke zpracování zakázky, a to po stránce obsahové věcné i časové. Osnova s popisem hlavních kroků při zpracovávání Aktualizace č. 2 ZÚR OK včetně Vyhodnocení vlivů na URÚ a harmonogram prací budou hodnoceny z hlediska souladu s požadavky stavebního zákona, prováděcích vyhlášek a dalších právních předpisů, z hlediska optimálního postupu a naplňování jednotlivých kroků při zpracování a projednávání dokumentace.

Osnova bude obsahovat a předmětem hodnocení bude:

- rozbor problematiky řešené aktualizace včetně vazeb na posuzování vyhodnocování vlivů SEA a NATURA, ze kterého vyplyne celkové pochopení řešené problematiky zhotovitelem;
- postup při zpracovávání jednotlivých fází, jejich projednávání, ze kterého vyplyne přístup k řešení vazeb a jednotlivých fází, přístup k řešení návazností v řešených oblastech dokumentace;
- návrh harmonogramu postupu prací na zakázce, termínu plnění jednotlivých fází včetně časového odhadu následného projednávání a vyhodnocování, ze kterého vyplyne návaznost časových relací a zkušenosti při pořizování ÚPD. (Při stanovování dílčích termínů plnění je třeba vycházet z časového předpokladu - bez opakovaného veřejného projednání – zájmu na vydání Aktualizace č. 2 ZÚR OK formou opatření obecné povahy Zastupitelstvem Olomouckého kraje **v září 2016**).

Příloha č. 4 – Návrh smlouvy o dílo

Tato příloha musí obsahovat:

- návrh smlouvy o dílo, musí být v souladu s podmínkami výzvy a s návrhem smlouvy předloženého zadavatelem v zadávací dokumentaci (viz příloha č. 4 výzvy);
- návrh smlouvy musí být podepsán oprávněnou osobou uchazeče a opatřen razítkem.

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení dodavatele o splnění základních kvalifikačních předpokladů

Tato příloha je součástí zadávací dokumentace - přílohou č. 5 výzvy a musí být podepsána oprávněnou osobou uchazeče a opatřena razítkem.

13. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické vhodnosti - **nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH, obsahové náplně úkolu** (podrobněji viz kapitola 12, Příloha č. 3 - Osnova úkolu a postup při zpracování) a časových relací - termín předání části A) zakázky (dokumentace Aktualizace č. 2 ZÚR OK včetně Vyhodnocení vlivů na URÚ) ke

společnému projednání (**počet dnů zpracování**). Kritéria pro hodnocení vhodnosti jsou uvedena v sestupném pořadí podle stupně významu.

- | | |
|---|-----|
| 1. celková nabídková cena bez DPH | 45% |
| 2. osnova úkolu a postup při zpracování | 40% |
| 3. předání dokumentace Aktualizace č. 2 ZÚR OK
včetně Vyhodnocení vlivů na URÚ ke společnému jednání
(počet dnů zpracování) | 15% |

Způsob hodnocení shora uvedených dílčích kritérií bodovací metodou:

Kritérium 1:

Zadavatel bude hodnotit celkovou výši soutěžní nabídkové ceny **bez DPH** bodovací metodou. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$100 \times \frac{\text{nejnižší soutěžní nabídková cena v Kč}}{\text{hodnocená soutěžní nabídková cena v Kč}} \times 0,45 \text{ (bodů)}$$

Kritérium 2:

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria použije každý člen hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 podle kvality (nejlepší je hodnoceno 100 body). Výsledný počet bodů bude vypočten jako aritmetický průměr bodů jednotlivých členů komise.

Bodové hodnocení se tedy provede podle vzorce:

$$\text{výsledný počet bodů hodnocené nabídky} \times 0,40 \text{ (bodů)}$$

Kritérium 3:

Zadavatel bude hodnotit termín plnění zakázky - termín předání části I) zakázky (dokumentace Aktualizace č. 2 ZÚR OK včetně Vyhodnocení vlivů na URÚ) ke společnému projednání (počet dnů zpracování) bodovací metodou. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$100 \times \frac{\text{počet dnů zpracování dle nejnižší soutěžní nabídky}}{\text{počet dnů zpracování hodnocené soutěžní nabídky}} \times 0,15 \text{ (bodů)}$$

Body za dílčí hodnotící kritéria (tj. kritérium 1 + 2 + 3) se sečtou. Nabídka, která získá celkově nejvíc bodů, bude vyhodnocena jako nejvýhodnější a bude doporučena jako vítězná. V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu s nejvyšším stupněm významu.

14. Zadávací dokumentace

Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou vedle výzvy:

- 1) Zpráva o uplatňování Zásad územního rozvoje Olomouckého kraje v uplynulém období (07/2011 - 05/2014), která byla schválena Zastupitelstvem Olomouckého kraje jako podklad pro zpracování aktualizace č. 2 ZÚR OK + vyhodnocení připomínek obcí a dotčených orgánů z projednání návrhu této zprávy – *příloha č. 1a, 1b výzvy*;
- 2) Stanovisko MŽP ke „Zprávě“ s požadavky na vyhodnocení SEA a NATURA - „II. Stanovisko Ministerstva životního prostředí zpracované podle kritérií přílohy č. 8 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů“ ze dne 1. 7. 2014 – *příloha č. 2 výzvy*;
- 3) formulář „Krycí list nabídky“ (pro vyplnění uchazečem) - *příloha č. 3 výzvy*;
- 4) návrh smlouvy o dílo - *příloha č. 4 výzvy*;
- 5) čestné prohlášení dodavatele o splnění základních kvalifikačních předpokladů - *příloha č. 5 výzvy*.

Digitální podobu „Krycího listu“, návrhu smlouvy o dílo a čestného prohlášení je možno vyžádat prostřednictvím veřejné datové sítě na adrese j.pospisilova@kr-olomoucky.cz. V žádosti uveďte název zakázky.

Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Žádost musí být písemná a musí být doručena na adresu zadavatele nejpozději do 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Poskytování dodatečných informací

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávací dokumentaci doručené ve stanovené lhůtě zadavatel odešle uchazeči dodatečné informace k zadávací dokumentaci, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti zadavateli. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním uchazečům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci a tato jim byla poskytnuta.

Vzhledem ke krátkým lhůtám pro doručení žádosti bude pro poskytnutí dodatečných informací využito elektronických prostředků. Uchazeč je povinen sdělit při převzetí zadávací dokumentace jednu elektronickou adresu, na kterou mají být případné dodatečné informace k zadávací dokumentaci zasílány. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá uchazeč.

Poskytování dodatečných informací bez předchozí žádosti dodavatele

Zadavatel má právo poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti uchazeče. Takové to dodatečné informace doručí zadavatel všem uchazečům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

15. Jako další podmínky zadavatel vymezuje:

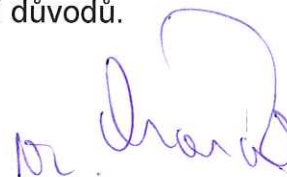
- 1) zadavatel nepřipouští varianty nabídek,
- 2) každý uchazeč může předložit jen jednu nabídku,
- 3) uchazeč je oprávněn seznámit se u zadavatele s daty právního stavu ZÚR OK po aktualizaci č. 1 (data ve formátech dodaných zhotovitelem aktualizace č. 1 ZÚR OK a jejich právního stavu – ve formátech cad),
- 4) zadavatel si vyhrazuje právo o obsahu smlouvy předložené uchazečem dále jednat a upřesnit její konečné znění,

- 5) zadavatel je oprávněn nehodnotit nabídku uchazeče, která je z hlediska požadavků stanovených zadavatelem neúplná nebo neobsahuje po obsahové stránce podmínky uvedené v zadávací dokumentaci,
- 6) zadavatel je oprávněn si při posuzování nabídky ověřit, popřípadě vyjasnit informace uchazečem deklarované v nabídce,
- 7) zadavatel nebude uchazečům vracet podané nabídky,
- 8) uchazeč nemá nárok na úhradu nákladů vzniklých s jeho účastí v tomto zadávacím řízení.

16. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- 1) poptávkové řízení zrušit,
- 2) odmítnout veškeré předložené nabídky,
- 3) upravit návrh smlouvy dle administrativních a obchodních zvyklostí zadavatele,
- 4) neuzavřít smlouvu s žádným z uchazečů, a to bez udání důvodů.



Ing. Jiří Rozbořil
hejtman Olomouckého kraje

PhDr. Alois Mačák, MBA.
v zastoupení

Přílohy dle textu:

- 1) Zpráva o uplatňování Zásad územního rozvoje Olomouckého kraje v uplynulém období (07/2011 - 05/2014), která byla schválena Zastupitelstvem Olomouckého kraje jako podklad pro zpracování aktualizace č. 2 ZÚR OK + vyhodnocení připomínek obcí a dotčených orgánů z projednání návrhu této zprávy – *příloha č. 1a, 1b výzvy*;
- 2) Stanovisko MŽP ke „Zprávě“ s požadavky na vyhodnocení SEA a NATURA - „II. Stanovisko Ministerstva životního prostředí zpracované podle kritérií přílohy č. 8 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů“ ze dne 1. 7. 2014 – *příloha č. 2 výzvy*;
- 3) formulář „Krycí list nabídky“ (pro vyplnění uchazečem) - *příloha č. 3 výzvy*;
- 4) návrh smlouvy o dílo - *příloha č. 4 výzvy*;
- 5) čestné prohlášení dodavatele o splnění základních kvalifikačních předpokladů - *příloha č. 5 výzvy*.

Obdrží:

Alfaprojekt Olomouc, a.s.	772 00 Olomouc, Tylova 1136/4
Atelier T-plan, s.r.o. Praha	170 00 Praha, Na Šachtě 9
Ing. arch. Jaroslav Haluza	709 00 Ostrava, Hynaisova 3
KNESL-KYNČL, s.r.o.	602 00 Brno, Šumavská 416/15
Stavoprojekt Olomouc, a.s.	779 00 Olomouc, Holická 568/31
Urbanistické středisko Brno, s.r.o.	602 00 Brno, Příkop 834/8
Urbanistické středisko Ostrava, s.r.o.	708 00 Ostrava - Poruba, Spartakovců 3