



Žádost o poskytnutí dotace

v rámci dotačního programu Asistence v rámci projektu Smart Akcelerátor Olomouckého kraje II

Dotační program	Asistence v rámci projektu Smart Akcelerátor Olomouckého kraje II		
Příjem žádosti o poskytnutí dotace:	od: 29. 3. 2021, 8:00 hod. do: vyčerpání celkové částky určené na dotační program a naplnění tzv. zásobníku žádostí o poskytnutí dotace, nejpozději však do 29. 4. 2022, 12:00 hod.		
Název přípravného projektu	Příprava projektové žádosti strategického projektu "NÁZEV STRATEGICKÉHO PROJEKTU" nebo Příprava extenzivní projektové fiše (studie proveditelnosti) strategického projektu "NÁZEV STRATEGICKÉHO PROJEKTU"		
1. Údaje o žadateli			
Právní statut:			
Právnícká osoba:			
Název:			
IČO:		DIČ:	
Adresa: (sídlo)	ulice:		č. popisné:
	obec/část obce:		č. orientační:
	okres:		PSČ:
	telefon:		
	e-mail:		www:
Osoba oprávněná jednat za nebo jménem žadatele (statutární zástupce):			
titul:		jméno:	příjmení:
funkce (např. předseda, jednatel, ředitel...):			
telefon:		e-mail:	
Adresa: (bydliště)	ulice:		č. popisné:
	obec/část obce:		č. orientační:
	okres:		PSČ:
	telefon:		
	e-mail:		www:
Jméno osoby, osob, které budou podepisovat smlouvu o poskytnutí dotace (v souladu se stanovami atd.), pokud není totožné se statutárním zástupcem:			
titul:		jméno:	příjmení:
titul:		jméno:	příjmení:
titul:		jméno:	příjmení:
Kontaktní osoba za administraci přípravného projektu (pokud není totožná se statutárním zástupcem):			
titul:		jméno:	příjmení:
funkce (např. manažer přípr. projektu apod.):			
telefon:		e-mail:	
Bankovní spojení:			
číslo účtu:		kód banky:	
Bankovní spojení zřizovatele:			
číslo účtu:		kód banky:	
Je žadatel plátcem DPH?			
V případě, že žadatel je plátcem DPH, má dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty možnost nárokovat odpočet daně na vstupu?			
Pozn.: Vyplňuje pouze plátce DPH			



S účinností od 25. 5. 2018 jsou osobní údaje poskytnuté Olomouckému kraji zpracovávány v souladu s nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Bližší informace o způsobech zpracování a vašich právech při zpracování osobních údajů jsou zveřejněny na webových stránkách Olomouckého kraje www.olkraj.cz.

2. Údaje o přípravném projektu

Stručný popis (anotace) přípravného projektu

Cíl/e projektu

Podrobný popis přípravného projektu včetně uvedení plánovaných aktivit projektu:

Název plánované aktivity	Popis plánované aktivity

Problém, který projekt bude řešit a zdůvodnění potřeby realizace přípravného projektu:



Výstupy přípravného projektu:

Pozn.: V souladu s bodem 9.4 dotačního programu musí být uveden povinný výstup a dále pak případné další možné výstupy

Místo realizace přípravného projektu:

Pozn.: Uvádí se sídlo žadatele nebo jeho pobočka/pracoviště v územním obvodu Olomouckého kraje

Místo dopadu aktivit přípravného projektu:

Období realizace přípravného projektu:

Planované datum zahájení realizace přípravného projektu

Planované datum ukončení realizace přípravného projektu

Harmonogram plánovaných aktivit přípravného projektu:

Plánovaná aktivita (název)	Období, ve kterém bude aktivita realizována Pozn.: Uvedte na jednotlivé měsíce v období realizace přípravného projektu

Realizační tým přípravného projektu:

Pozn. Uvádí se pouze odborní zaměstnanci, kteří realizují přípravný projekt po věcné stránce (tedy přípravu projektové žádosti strategického projektu nebo extenzivní projektové řízení (studie proveditelnosti) strategického projektu), nikoli administrativní pracovníci, kteří zajišťují chod přípravného projektu (např. administrují žádost o poskytnutí dotace, připravují závěrečnou zprávu s vyúčtováním, apod.)

Pozice v realizačním týmu přípravného projektu (název)	Výše a druh úvazku Pozn.: Pracovní smlouva, DPČ, DPP	Plánové aktivity přípravného projektu, na kterých se bude podílet člen realizačního týmu



3. Financování a rozpočet přípravného projektu

Rozpočet přípravného projektu (pouze neinvestiční výdaje):

Pozn.: Vyplňujte v dostatečné míře podrobnosti, např. v případě osobních výdajů není možné uvést jednu položku za více pracovních pozic, každou pozici je nutno rozepsat zvlášť, odvody na sociální a zdravotní pojištění zaměstnavatele pak lze napsat souhrnně za všechny pracovní pozice do jedné položky.

Poř. č.	Druh výdajové položky / výdajová položka (neinvestiční)	Jednotka	Počet jednotek	Cena za jednotku (bez DPH)	Cena celkem bez DPH	DPH	Cena celkem (vč. DPH)
1	Osobní výdaje				0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
1.1					0,00 Kč		0,00 Kč
1.2					0,00 Kč		0,00 Kč
1.3					0,00 Kč		0,00 Kč
1.4					0,00 Kč		0,00 Kč
1.5					0,00 Kč		0,00 Kč
1.6					0,00 Kč		0,00 Kč
1.7					0,00 Kč		0,00 Kč
1.8					0,00 Kč		0,00 Kč
1.9					0,00 Kč		0,00 Kč
1.10					0,00 Kč		0,00 Kč
1.11					0,00 Kč		0,00 Kč
1.12					0,00 Kč		0,00 Kč
1.13					0,00 Kč		0,00 Kč
1.14					0,00 Kč		0,00 Kč
1.15					0,00 Kč		0,00 Kč
2	Nákup služeb				0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
2.1					0,00 Kč		0,00 Kč
2.2					0,00 Kč		0,00 Kč
2.3					0,00 Kč		0,00 Kč
2.4					0,00 Kč		0,00 Kč
2.5					0,00 Kč		0,00 Kč
2.6					0,00 Kč		0,00 Kč
2.7					0,00 Kč		0,00 Kč
2.8					0,00 Kč		0,00 Kč
2.9					0,00 Kč		0,00 Kč
2.10					0,00 Kč		0,00 Kč
2.11					0,00 Kč		0,00 Kč
2.12					0,00 Kč		0,00 Kč
2.13					0,00 Kč		0,00 Kč
2.14					0,00 Kč		0,00 Kč
2.15					0,00 Kč		0,00 Kč
3	Cestovní náhrady spojené se zahraničními cestami				0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
3.1					0,00 Kč		0,00 Kč
3.2					0,00 Kč		0,00 Kč



3.3					0,00 Kč		0,00 Kč
3.4					0,00 Kč		0,00 Kč
3.5					0,00 Kč		0,00 Kč
3.6					0,00 Kč		0,00 Kč
3.7					0,00 Kč		0,00 Kč
3.8					0,00 Kč		0,00 Kč
3.9					0,00 Kč		0,00 Kč
3.10					0,00 Kč		0,00 Kč
3.11					0,00 Kč		0,00 Kč
3.12					0,00 Kč		0,00 Kč
3.13					0,00 Kč		0,00 Kč
3.14					0,00 Kč		0,00 Kč
3.15					0,00 Kč		0,00 Kč
Celkem					0,00 Kč		0,00 Kč
Celkové předpokládané způsobilé výdaje přípravného projektu					0,00		
% dotace z celkových předpokládaných způsobilých výdajů přípravného projektu							85%
Výše dotace v Kč							0,00 Kč
% vlastních finančních zdrojů příjemce dotace (spoluúčast příjemce)							15%
Výše vlastních finančních zdrojů příjemce dotace v Kč (spoluúčast příjemce)							0,00 Kč
Popis a zdůvodnění potřeby jednotlivých výdajových položek v návaznosti na popis realizace přípravného projektu a plánované aktivity přípravného projektu							
Poř. č.	Výdajová položka (neinvestiční)	Popis a zdůvodnění					
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							



30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		
37		
38		
39		
40		
41		
42		
43		
44		
45		

4. Přílohy

Pozn.: Přiložené přílohy k žádosti o poskytnutí dotace zaškrtněte v zaškrťovacím poli. Přílohy č. 1 až 11 jsou povinné, některé z nich pouze v relevantních případech (č. 3., č. 5, č. 8, č. 9, č. 10). Může být přiložen libovolný počet dalších nepovinných příloh relevantních pro žádost o poskytnutí dotace.

1. Projektový záměr strategického projektu (formulář dostupný společně s dotačním programem na internetových stránkách Olomouckého kraje www.olkraj.cz).	<input type="checkbox"/>
2. Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis (formulář dostupný společně s dotačním programem na internetových stránkách Olomouckého kraje www.olkraj.cz).	<input type="checkbox"/>
3. Čestné prohlášení žadatele o pobočce/pracovišti v územním obvodu Olomouckého v územním obvodu Olomouckého kraje – pouze v případě, že žadatel nemá sídlo na území Olomouckého kraje, ale pouze pobočku nebo pracoviště (formulář dostupný společně s dotačním programem na internetových stránkách Olomouckého kraje www.olkraj.cz).	<input type="checkbox"/>
4. Čestné prohlášení žadatele - právnické osoby (formulář dostupný společně s dotačním programem na internetových stránkách Olomouckého kraje www.olkraj.cz).	<input type="checkbox"/>
5. Čestné prohlášení žadatele o struktuře členské základny spolku nebo organizace (bude doloženo pouze v relevantních případech, formulář dostupný společně s dotačním programem na internetových stránkách Olomouckého kraje www.olkraj.cz).	<input type="checkbox"/>
6. Potvrzení od RIS3 developera projektu Smart Akcelerator Olomouckého kraje prokazující, že žadatel absolvoval minimálně jednu konzultaci přípravy projektového záměru strategického projektu s RIS3 developerem projektu Smart Akcelerator Olomouckého kraje II před podáním žádosti o poskytnutí dotace (formulář dostupný společně s dotačním programem na internetových stránkách Olomouckého kraje www.olkraj.cz).	<input type="checkbox"/>
7. Prostá kopie dokladu prokazujícího právní osobnost žadatele (např. prostá kopie výpisu z veřejného rejstříku nebo živnostenského rejstříku nebo registru ekonomických subjektů nebo jiné zákonem stanovené evidence), příp. jiného dokladu o právní subjektivitě žadatele (platné stanovy, statut apod.).	<input type="checkbox"/>
8. Prostá kopie dokladu o oprávněnosti osoby zastupovat žadatele (např. prostá kopie jmenovací listiny nebo zápisu či výpisu ze schůze zastupitelstva obce o zvolení starosty nebo zápisu ze schůze orgánu oprávněného volit statutární orgán nebo plná moc apod.), v případě, že toto oprávnění není výslovně uvedeno v dokladu o právní osobnosti.	<input type="checkbox"/>
9. Prostá kopie zřizovací listiny a souhlas zřizovatele s podáním žádosti o poskytnutí dotace, pokud je tato povinnost stanovena právním předpisem, rozhodnutím zřizovatele, zřizovací listinou či jiným způsobem – doloží pouze právnické osoby, které jsou příspěvkovými organizacemi.	<input type="checkbox"/>
10. Prostá kopie dokladu prokazujícího registraci k dani z přidané hodnoty a skutečnost, zda žadatel má či nemá nárok na vrácení DPH v oblasti realizace přípravného projektu, je-li žadatel plátcem DPH.	<input type="checkbox"/>
11. Prostá kopie dokladu o zřízení běžného účtu žadatele (např. prostá kopie smlouvy o zřízení běžného účtu nebo potvrzení banky o zřízení běžného účtu).	<input type="checkbox"/>
12. Další příloha (nepovinná)	<input type="checkbox"/>



13. Další příloha (nepovinná)	<input type="checkbox"/>
14. Další příloha (nepovinná)	<input type="checkbox"/>

5. Čestné prohlášení žadatele

- Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení a hodnocení žádosti.
- Žadatel prohlašuje, že nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), Evropské unie nebo některého z jejích členských států, vůči zdravotním pojišťovnám a vůči orgánům poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované Evropskou unií (za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti)
- Žadatel prohlašuje, že nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči Olomouckému kraji, jím zřízeným organizacím a jiným územním samosprávným celkům (za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti)
- Žadatel prohlašuje, že se nenachází podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku
- Žadatel prohlašuje, že se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu zrušení s právním nástupcem (např. sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti)
- Žadatel prohlašuje, že mu nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s přípravným projektem, na který má být poskytována dotace
- Žadatel prohlašuje, že vůči němu (případně, vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce.
- Žadatel prohlašuje, že nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlavy páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li žadatel právníkou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení také všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právníké osoby pro účely podání žádosti o poskytnutí dotace a uzavření a realizace smlouvy o poskytnutí dotace.
- Žadatel prohlašuje, že nemá v centrálním registru podpor malého rozsahu překročen limit stanovený v Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis uveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013 v případě, že bude dotace poskytnuta formou podpory de minimis (v případech, kdy se jedná o veřejnou podporu malého rozsahu).
- Žadatel prohlašuje, že doposud nepodal v rámci nějakého národního (tuzemského) či mezinárodního programu žádost o finanční podporu strategického projektu/ doposud nezačal realizaci strategického projektu, jehož příprava je předmětem přípravného projektu, o jehož podporu žadatel žádá v rámci této žádosti o poskytnutí dotace.
- V případě neúplných či nepravdivých informací žadatel bere na vědomí, že je povinen ihned (po prokázání neúplnosti či nepravdivosti údajů) vrátit požadovanou částku na účet Olomouckého kraje.**

Místo a datum:	Jméno a podpis oprávněné osoby žadatele, razítko:



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Pozn. k vyplňování formuláře žádosti:

1) Je možné přidávat řádky, rozšiřovat řádky apod. v relevantních případech