

Krajský úřad Olomouckého kraje

Ředitel

Jeremenkova 40a, 779 00 Olomouc

www.olkraj.cz

**Ředitel
Krajského úřadu Olomouckého kraje
vyhlašuje**

v ý b ě r o v é ř í z e n í

**dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních
samosprávných celků
a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů**

**na místo: kontrolní pracovník přezkoumání hospodaření ÚSC
oddělení kontroly obcí a dotací na odboru kontroly
(pracovní poměr na dobu neurčitou)**

**charakteristika vykonávané práce: přezkoumávání údajů o ročním hospodaření
územních samosprávných celků, kontrola hospodaření a nakládání s majetkem
u příspěvkových organizací podle zákona č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání
hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí**

místo výkonu práce: Krajský úřad Olomouckého kraje

| | | |
|-------------------|-------------------------------------|--|
| Požadavky: | dosažené vzdělání | VŠ |
| | obor vzdělání | ekonomika výhodou |
| | znalosti oboru | zákon o přezkoumávání hospodaření ÚSC a DSO, podvojný účetnictví, zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákon o obcích, zákon o krajích |
| | zvláštní odborná způsobilost | pro výkon správních činností při finančním hospodaření ÚSC a jeho přezkumu výhodou |
| | praxe ve veřejné správě | výhodou |
| | praxe v oboru | 3 roky |
| | jazykové znalosti | cizí jazyk (angličtina, francouzština, němčina) výhodou |
| | další požadované dovednosti | <ul style="list-style-type: none">• uživatelská znalost PC (MS Office)• ŘP sk. B• samostatnost• komunikativnost• smysl pro týmovou práci• schopnost analyticky a koncepčně myslet |

**Příhlášky v zalepené obálce s označením „NEOTVÍRAT – výběrové řízení na místo:
kontrolní pracovník přezkoumání hospodaření ÚSC oddělení kontroly obcí a dotací
na Odboru kontroly Krajského úřadu Olomouckého kraje“ doručte na adresu:**

**Krajský úřad Olomouckého kraje
Personální útvar
Jeremenkova 40a, 779 00 Olomouc**

nebo předejte v podatelně úřadu, nejpozději do 21. 4. 2023 do 12:00 hodin.

kontaktní pracovník - vedoucí odboru: Mgr. Bc. Zuzana Punčochářová

telefon: 585 508 810, email: [z. puncocharova@olkraj.cz](mailto:z.puncocharova@olkraj.cz)

Platové podmínky: se řídí nařízením vlády o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění, platová třída **11**.

Termín nástupu: dle dohody, co nejdříve

Předpoklady:

- Fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, ovládá jednací jazyk
- Bezúhonnost

Náležitosti přihlášky jsou: jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu, telefonní spojení (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana), datum a podpis.

V přihlášce je nutné uvést, že uchazeč splňuje požadavky uvedené v podmínkách výběrového řízení na dané místo v členění dle tabulky (např. znalost práce s výpočetní technikou-v jakých programech, praxe ve státní správě nebo samosprávě od ... do ... u organizace.. název, popř. reference sdělí .. jméno, příjmení, kontakt).

K přihlášce připojte:

- Životopis s uvedenými údaji o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností (zaměřit se na informace ve vztahu k požadovaným dovednostem).
- Originál výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost, vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, je nutné doložit bezúhonnost čestným prohlášením.
- Ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Přihlášky zasílejte se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami, bez nich není Vaše přihláška úplná a nemůže být zahrnuta mezi žádosti dalších uchazečů na obsazované funkční místo.

Formulář přihlášky do výběrového řízení naleznete [zde](#).

O ukončení výběrového řízení budou uchazeči informováni mailem. Po ukončení výběrového řízení si lze osobní materiály uchazeče osobně vyzvednout po domluvě u Ing. Eleny Šimkové (kancelář č. 716/7NP, tel.: 585 508 808, e.simkova@olkraj.cz), a to do konce kalendářního měsíce následujícího po dni vyhlášení výběrového řízení. Po uplynutí této lhůty budou všechny osobní materiály archivovány a skartovány dle platných právních předpisů.

**Ing. Lubomír Baláš, v. r.
ředitel KÚOK**