



OLOMOUCKÝ KRAJ
Krajský úřad Olomouckého kraje
Ředitel
Jeremenkova 40a
779 00 OLOMOUC
www.olkraj.cz

**Ředitel
Krajského úřadu Olomouckého kraje
vyhlašuje**

v ý b ě r o v é ř í z e n í

dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků
a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

na funkci: **vedoucí odboru sportu, kultury a památkové péče**
(pracovní poměr na dobu neurčitou)

charakteristika vykonávané práce: **zajišťování a odpovědnost za plnění úkolů odboru na úseku sportu, kultury a památkové péče v samostatné i přenesené působnosti, zabezpečování úkolů při zřizování, změnách, zrušování, řízení a kontrole příspěvkových organizací Olomouckého kraje v oblasti kultury, zpracovávání koncepce podpory sportu, kultury a státní památkové péče v kraji, zajišťování metodické a konzultační činnosti v úrovni kraje v oblasti sportu, kultury a památkové péče, zajišťování realizace dotačních titulů OK v oblasti sportu, kultury a památkové péče**

místo výkonu práce: **Olomouc**

Požadavky:	dosažené vzdělání	VŠ magisterský studijní program
	znalosti oboru	orientace v systému veřejné správy, právní předpisy v oblasti kultury a sportu, zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákon o krajích, správní řád, orientace v problematice dotačních programů v oblasti sportu, kultury a památkové péče
	zvláštní odborná způsobilost	zkoušky zvláštní odborné způsobilosti výhodou
	zkušenost v řízení kolektivu	minimálně 3 roky
	praxe ve veřejné správě	3 roky výhodou
	praxe v oboru	v posledních 5 letech výhodou
	jazykové znalosti	cizí jazyk slovem i písmem (angličtina nebo francouzština nebo němčina) výhodou
	další požadované dovednosti	<ul style="list-style-type: none">manažerské dovednostiuživatelská znalost PC (MS Office 2010)ŘP sk. Bsamostatnostkomunikativnostsmysl pro týmovou prácischopnost analyticky a koncepčně myslet

Přihlášky v zalepené obálce s označením „NEOTVÍRAT – výběrové řízení na pozici vedoucí Odboru sportu, kultury a památkové péče Krajského úřadu Olomouckého kraje“ doručte na adresu:

**Krajský úřad Olomouckého kraje
Odbor kancelář ředitele
Oddělení personální
Jeremenkova 40a, 779 00 Olomouc**

nebo předejte v podatelně úřadu, nejpozději do 20. 9. 2019 do 12:00 hodin.

kontaktní pracovník - vedoucí oddělení personálního: Mgr. Jitka Keková

telefon: 585 508 809, email: j.kekova@olkraj.cz

Platové podmínky: se řídí nařízením vlády o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění, platová třída 13.

Termín nástupu: 1. 11. 2019

Předpoklady:

- Fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, ovládá jednací jazyk
- Bezúhonnost

Náležitosti přihlášky jsou: jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu, telefonní spojení (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana), datum a podpis.

V přihlášce je nutné uvést, že uchazeč splňuje požadavky uvedené v podmínkách výběrového řízení na dané místo v členění dle tabulky (např. znalost práce s výpočetní technikou-v jakých programech, praxe ve státní správě nebo samosprávě od ... do ... u organizace .. název, popř. reference sdělí .. jméno, příjmení, kontakt).

K přihlášce připojte:

- Životopis s uvedenými údaji o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností (zaměřit se na informace ve vztahu k požadovaným dovednostem).
- Originál výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost, vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, je nutné doložit bezúhonnost čestným prohlášením.
- Ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.
- Osvědčení dle zákona č. 451/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů
- Čestné prohlášení dle ustanovení § 2 zákona č. 451/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů

Přihlášky zasílejte se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami, bez nich není Vaše přihláška úplná a nemůže být zahrnuta mezi žádosti dalších uchazečů na obsazované funkční místo.

Formulář přihlášky do výběrového řízení naleznete na www.olkraj.cz – volná pracovní místa na KÚOK – přihláška do výběrového řízení – formulář. Dokument lze otevřít a stahovat pouze přes internet.

O ukončení výběrového řízení budou uchazeči informováni mailem. Po ukončení výběrového řízení si lze osobní materiály uchazeče osobně vyzvednout po domluvě u Ing. Eleny Šimkové (kancelář č. 716/7NP, tel.: 585 508 808, e.simkova@olkraj.cz), a to do konce kalendářního měsíce následujícího po dni vyhlášení výběrového řízení. Po uplynutí této lhůty budou všechny osobní materiály uchazečů skartovány.

**Ing. Lubomír Baláš, v. r.
ředitel KÚOK**

Vyvěšeno:

Sejmuto: